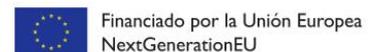




PLAN DIGITAL DE CENTRO

CEIP ANSELMO PARDO

CURSO ESCOLAR 2023/2024





PLAN DIGITAL DE CENTRO

<i>INTRODUCCIÓN.....</i>	<i>pág. 3</i>
<i>INFRAESTRUCTURA Y DOTACIÓN TECNOLÓGICA ..</i>	<i>pág. 4</i>
<i>JUSTIFICACIÓN DEL PLAN</i>	<i>pág. 7</i>
<i>OBJETIVOS.....</i>	<i>pág. 8</i>
<i>ACTUACIONES, TEMPORALIZACIÓN Y EVALUACIÓN .</i>	<i>pág. 9</i>
<i>FUNCIONES DEL COORDINADOR CDE</i>	<i>pág. 10</i>
<i>PROGRAMA DE ACCIONES</i>	<i>pág. 11</i>



1. INTRODUCCIÓN. DATOS BÁSICOS.

El CEIP Anselmo Pardo Alcaide es un centro público de tres líneas (aunque actualmente tiene cuatro en seis de los nueve niveles educativos). Situado en una zona de alta densidad de población de la ciudad, con numerosos servicios. Colinda en la misma manzana con otro centro de Ed. Infantil y Primaria de cuatro líneas y un IES.

En el mismo barrio se encuentra el Hospital Comarcal de la Ciudad y la Base Militar Alfonso XIII, por lo que además de los alumnos que recibimos del barrio, hay una alta demanda por domicilio laboral de las familias, ya que trabaja mucha población en la zona. Hay muy cercanas además dos guarderías (una pública y una privada), la piscina municipal, el Estadio de Deportes Álvarez Claro, Centro de salud, oficinas de la consejería de Bienestar Social, Instituto de Enseñanzas Artísticas...

La mayor parte del alumnado pertenece a familias de clase socioeconómica media, encontrando también casos de familias en riesgo de exclusión social. El nivel medio de estudios de las familias es de estudios primarios.

Quizás el aspecto más característico del centro es su larga trayectoria de atención a alumnos con necesidades educativas especiales. Es un centro pionero en la atención a la diversidad, siendo muy solicitado por las familias cuyos hijos presentan estas características. Durante este curso escolar se va a poner en marcha además un Aula Abierta de Educación Especial.

Otro aspecto que destacar es la atención a los diversos niveles curriculares y dificultades de aprendizaje de los alumnos, organizando habitualmente apoyos y grupos de refuerzo para atender estas necesidades.

El centro cuenta con una demanda de escolarización media-alta.

Infraestructura y dotación tecnológica.

El CEIP “ANSELMO PARDO” cuenta actualmente de los siguientes recursos digitales a disposición de los miembros de esta comunidad educativa como son la familia, el alumnado y el profesorado.

AULA DE INFORMÁTICA.

Se dispone de un Aula de Informática, recientemente renovada, que consta de una zona para uso del alumnado y otra de tamaño más reducido para uso del profesorado.

La **zona del alumnado** dispone de 30 puestos equipados cada uno de un portátil con sistema operativo Windows 10, además de monitor y otros dispositivos (auriculares, teclado y ratón inalámbrico). Todos los puesto dispone de conexión en red cableada.

La **zona del profesorado** dispone de 6 puestos equipado cada uno de un ordenador de sobremesa con sistema operativo Windows 10 e instalación de licencia Office 365. También con conexión en red cableada que le permite, además de acceder a intranet, conectarse a un servidor central de la red interna del centro y poder compartir carpetas, impresoras y servidor de recursos.

AULAS DE CLASES Y APOYO.

Todas estas aulas disponen como mínimo de un ordenador de sobremesa con sistema operativo Windows 10 conectado a una pizarra digital interactiva y en ocho de estas aulas a un panel interactivo. Además en las tutorías de Infantil también tienen un portátil y una tablet. Para los alumnos NEE o NEAE que lo han necesitado se les ha asignado una tablet para su uso. Todas las aulas con puntos de red cableados para acceder tanto a la red interna del centro como a internet.



DESPACHOS Y OTROS DEPARTAMENTOS.

Todos los despachos y departamentos disponen como mínimo de un ordenador de sobremesa con sistema operativo Windows 10 e impresoras compartidas en red. También con puntos de red cableado para acceder a internet y a la red interna del centro. En el caso de los despachos del equipo directivo se dispone de una Vlan independiente.

ARMARIOS MÓVILES DE CONEXIONES

Se dispone de nueve armarios móviles de conexiones ubicados cada uno en un aula de cada nivel de Primaria e Infantil.

Los **armarios** correspondientes a **Infantil, Primer, Segundo y Tercer Nivel de Primaria disponen de 25 a 30 tablets** (dependiendo de la ratio del grupo de clase de cada nivel) con contraseña nominativa cada uno para acceder a internet a través de la Wifi de alumnos.

Los **armarios** correspondientes a **Cuarto, Quinto y Sexto Nivel de Primaria disponen de 25 a 30 portátiles** (dependiendo de la ratio del grupo de clase de cada nivel) con contraseña nominativa cada uno para acceder a internet a través de la Wifi de alumnos.

MINI-PORTÁTILES

Hay un número indeterminado de mini-portátiles antiguos en servicio (ya que parte de ellos se encuentran averiados) con sistema operativo Windows XP que se están utilizando para hacer préstamos a los alumnos/as que lo soliciten por no disponer de medios en sus casas.

RED Y CONEXIONES

El Centro dispone de una **Línea de Fibra óptica de 1Gb** a la que se puede acceder a través de una red de cableado con sus correspondientes puntos de red que abarca prácticamente a todas las dependencias interiores del centro. Esta red está administrada a través los diferentes dispositivos (switches, paths y servidores) instalados en los tres cuartos de Rack que hay en diferentes zonas del centro.

También se dispone de aproximadamente unos 15 puntos de acceso Wifi instalados de forma que cubren las áreas interiores de los tres edificios del centro excepto el Polideportivo.

RECURSOS Y ESPACIOS WEBS

Tenemos una **Página Web Oficial** , suministrada por el SED (Sistema Educativo Digital) que nos proporciona acceso a la **Plataforma Educativa “Moodle”**.

Su URL es <https://ceipanselmopardo.educacion.es/>

También hay otra **Página Web** del centro creada y administrada por el Coordinador CDE que se lleva utilizando durante muchos años y que cuenta con un número muy elevado de seguidores especialmente de miembros de esta comunidad educativa (familia, profesorado y alumnado). En ella se ofrece especialmente información y acceso a la página web oficial, a los Blogs de Aula y demás espacios de interés educativo.

Los **Blogs de Aulas** son otros espacios web que se llevan usando durante muchos años en este centro con muy buena aceptación por parte de todos los miembros de la comunidad educativa y resultados muy satisfactorios ya que ha sido un gran instrumento para mantener un contacto directo y prácticamente diario con la familia para proporcionar recursos y recibir información sobre la actividad educativa desarrollada en las diferentes áreas y materias. Se facilita el acceso a todos los blogs de aulas a través de la Página Web Oficial del Centro.

El **Aula Virtual** suministrado por la Editorial Santillana para que el alumnado pueda tener acceso a los libros digitalizados de todas las materias desde su casa.

La **Página del Intef** donde se proporciona formación al profesorado para el desarrollo de su competencia digital e interesantes recursos educativos.

La aplicación **Team** suministrada por Microsoft con la creación de Equipos por grupos, niveles y áreas que facilita la comunicación a través de chats y videoconferencias y el trabajo cooperativo a través de archivos compartidos entre el profesorado.

Los **Correos Corporativos** a través de los que se pueden acceder a la **página de Office 365** y hacer uso de todas las aplicaciones que ofrece este paquete ofimático.

Justificación del Plan.

Tras la situación de enseñanza online motivada por la pandemia que sufrimos desde 2020, se pusieron de manifiesto carencias importantes en cuanto al modelo digital de enseñanza -aprendizaje. Si bien es cierto que no podemos comparar la enseñanza online con la presencial, también lo es que es un gran recurso para llegar al alumnado, tanto en actividades de aula como en situaciones de imposibilidad de asistencia a la escuela y/o de refuerzo educativo.

En el CEIP Anselmo Pardo llevamos años utilizando herramientas como los blogs de aula, que facilitan la comunicación de con familias y el seguimiento del trabajo que se va haciendo en clase. Hemos utilizado también con una frecuencia elevada el aula de informática, y los portátiles con los que se dotó al centro, participando activamente en el programa Escuela 2.0.

No obstante, con las actuales dotaciones de equipos, y la mejora de los recursos, es fundamental organizar un plan que coordine, guíe y unifique las actuaciones que se llevan a cabo en el centro, apoyado por todo el claustro y que conlleve el compromiso de participación de todos los sectores de la comunidad educativa.

La elaboración del plan se ha realizado a partir de la herramienta de Evaluación Selfie y del análisis del punto de partida de nuestro centro. Para ello, tras la aplicación de Selfie, se organizaron reuniones de trabajo tanto con el Coordinador CDE como con los coordinadores de nivel (a través de la CCP) acordándose así el perfil general del Plan Digital que queríamos implementar este curso.

El plan Digital se aprueba en Claustro y se incorpora a la Programación General Anual, se manera que se integra y complementa con todas las áreas educativas desde E. Infantil hasta Sexto de E. Primaria.



Objetivos del Plan Digital del Centro

El objetivo fundamental de este plan es el **desarrollo de la competencia digital educativa** en este centro

Teniendo en cuenta los resultados obtenidos en la encuesta SELFIE realizada en el centro y el análisis de la infraestructura, recursos y estado del mismo, los cuales han sido expuestos en los puntos anteriores de este Plan Digital del Centro, se han fijado los objetivos que deberán ser revisados en la Programación General Anual y evaluados en la Memoria Final de cada curso.

Los objetivos de este PDC se pueden dividir en cuatro grupos que serán los relacionados con la infraestructura y recursos, con el alumnado y con el profesorado.

Objetivos relacionados con infraestructura y recursos del Centro.

1. Mantener la utilización de infraestructura y recursos que se están utilizando y con resultados muy satisfactorios.
2. Mejorar el control en el uso de la infraestructura y nuevos recursos que ya dispone el centro para poder obtener un mayor aprovechamiento de los mismos.
3. Conseguir mejorar la situación de mantenimiento de estos recursos con un apoyo técnico más directo y eficaz del que tenemos en la situación actual.
4. Lograr de la administración que actualicen ciertos recursos obsoletos que se están actualizando como son los ordenadores y PDI (pizarras digitales interactivas) ubicadas en despachos y aulas.

Objetivos relacionados con el alumnado.

1. Mantener el uso por parte del alumnado de los recursos TIC que le ofrece el Centro para desarrollar su competencia digital.
2. Utilizar nuevos programas y entornos que faciliten su aprendizaje y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas y conocimientos.
3. Asesorarle sobre el uso de internet y las redes sociales con responsabilidad, informando de los riesgos y minimizándolos con información específica.
4. Intentar evitar en lo posible la brecha digital que puede causar la situación actual entre alumnos/as con recursos y los que no lo tienen.



Objetivos relacionados con el profesorado.

1. Mantener el uso por parte del profesorado de los recursos TIC del Centro para desarrollar la competencia digital de los docentes de acuerdo con el nivel de competencias digitales europeos.
2. Utilizar nuevos recursos TIC como medio de perfeccionar la actividad docente en el aula desarrollando para ello nuevas actividades con planteamientos pedagógicos diferentes.
3. Fomentar el uso de nuevos entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje como pueden ser la plataforma educativa "Moodle" y Microsoft 365 con sus diferentes aplicaciones como "Team".
4. Favorecer la utilización de recursos TIC para facilitar el desarrollo de sus tareas de gestión educativa en el centro (programaciones, planes, reuniones, calificaciones, memorias, etc)

Actuaciones, Temporalización y Evaluación.

El plan de acción está contemplado para que se vaya continuando e implantando a lo largo de lo que queda del presente curso y según la prioridad de actuación que se requiera. En este sentido, durante este curso se está prestando y se prestará especial atención a conseguir los siguientes objetivos:

Mantener la utilización de infraestructura y recursos que se están utilizando.

Mantener el uso por parte del alumnado de los recursos TIC que le ofrece el Centro,

Mantener el uso por parte del profesorado de los recursos TIC del Centro.

Mejorar el control en el uso de la infraestructura y nuevos recursos.

Utilizar por parte del profesorado nuevos programas que faciliten el aprendizaje.

Fomentar en el alumno el uso de nuevos entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje.



Funciones del Coordinador de Competencia Digital Educativa del Centro

Las funciones del CCDE serán

a) *Coordinar y dinamizar el desarrollo de la Competencia Digital Educativa en el centro, entendida en su doble vertiente: como competencia digital de sus docentes y como competencia digital del centro.*

b) *Gestionar y elaborar propuestas para la correcta organización y utilización de los recursos tecnológicos del centro, tanto de equipos como de aplicaciones y recursos digitales.*

c) *En colaboración con los gestores de recursos digitales educativos de las Dirección Provincial de Melilla, supervisar la instalación, la configuración y el mantenimiento de las infraestructuras tecnológicas del centro.*

d) *Coordinar y gestionar las configuraciones, contenidos y la gestión de usuarios de los diferentes sistemas y plataformas tecnológicas que el centro tiene a disposición del profesorado para apoyo a su labor docente, tales como:*

- *Cuentas de correo institucional.*

- *Recursos Moodle/Sistema Educativo Digital.*

- *En su caso, colaborar con el coordinador del ciclo formativo a distancia en la utilización de la plataforma tecnológica.*

e) *Asesorar al profesorado sobre materiales digitales y aplicaciones, su utilización y estrategia de incorporación a su programación didáctica.*

f) *Colaborar con asesores de la Dirección Provincial que participan en el Plan para la mejora de la Competencia Digital Educativa, en la elaboración de un itinerario formativo del centro que dé respuesta a las necesidades que, en este ámbito, tiene el profesorado.*

g) *Coordinar y dinamizar la integración curricular de las Tecnologías Digitales en los centros educativos.*

h) *Difundir iniciativas valiosas en la utilización didáctica de las tecnologías educativas.*



PROGRAMA DE ACCIONES

ACCIÓN 1 USO DE LOS ESPACIOS WEBS DEL CENTRO

ÀREA DE ACTUACIÓN: PROFESORADO DEL CENTRO

OBJETIVOS:

Mantener la utilización de infraestructura y recursos que se están utilizando.

Mantener el uso por parte del profesorado de los recursos TIC del Centro.

ACTIVIDADES:

Poder seguir usando los equipos e impresoras de la zona de profesores del Aula de Informática para la gestión educativa.

Mantener la utilización de la Página Web del Centro, con acceso predeterminado a la misma, para obtener enlaces a sitios e información de interés educativo.

Seguir con la administración de los Blogs de Aulas como medio de establecer un contacto directo con la familia y enviarle una información diaria de las actividades educativas realizadas y propuestas en clase.

Fomentar el uso del correo corporativo y el acceso al paquete de aplicaciones que ofrece el Office 365 (Team, Share, etc) como herramienta colaborativa.

TEMPORALIZACIÓN

A lo largo del presente curso escolar.

EVALUACIÓN:

1. Seguimiento del número de visitas de la WEB, la intranet y de las actualizaciones de las actualizaciones de los blogs de aula:
 - a. Indicadores:
 - Aumento de entradas en el espacio web: 10%- 20%
 - Actualizaciones de los blogs de aula: al menos 3 entradas semanales: 70-90%
 - Actualización de documentos requeridos en la intranet: 89-90%

Se realizará una evaluación de esta actuación en la Memoria Final del Curso.



ACCIÓN 2 USO DE LOS ESPACIOS WEBS DEL CENTRO

ÀREA DE ACTUACIÓN: ALUMNADO DEL CENTRO

OBJETIVOS:

Mantener la utilización de infraestructura y recursos que se están utilizando.

Mantener el uso por parte del alumnado de los recursos TIC del Centro.

ACTIVIDADES:

Poder seguir usando los portátiles de la zona de alumnos del Aula de Informática para la realización de actividades programadas con el uso de estos recursos TIC.

Continuar fomentando el uso y acceso de las Página Web del Centro para obtener enlaces a sitios e información de interés educativo.

Seguir con la utilización de los Blogs de Aulas como medio de establecer un contacto directo con la familia y que puedan recibir una información diaria de las actividades educativas realizadas y propuestas en clase.

Continuar fomentando el uso desde casa de los libros digitales a través del “Aula Virtual” y otros recursos expuestos en el blog de su aula.

TEMPORALIZACIÓN

A lo largo del presente curso escolar.

EVALUACIÓN:

1. Seguimiento del registro de entradas a los blogs, página web.
2. Uso de los equipos del centro al menos 1 sesión semanal.
3. Utilización de las aplicaciones y plataformas digitales
 - a. Indicadores:
 - Porcentaje de aumento de visitas: 10-20%
 - Cumplimiento de cuadrantes diseñados: 80%
 - Registro de uso de las aplicaciones: 60-80%

Se realizará una evaluación de esta actuación en la Memoria Final del Curso.



ACCIÓN 3 CONTROL EN EL USO DE LOS NUEVOS RECURSOS DEL CENTRO

ÀREA DE ACTUACIÓN: PROFESORADO DEL CENTRO

OBJETIVOS:

Mejorar el control en el uso de la infraestructura y nuevos recursos.

ACTIVIDADES:

Adjudicar a Infantil de 5 años y a cada nivel de Primaria un armario móvil de conexiones equipados con un número determinado de tablets o portátiles para su uso por los diferentes grupos de clase de cada nivel.

Asignar a un miembro de cada equipo de nivel como Responsable TIC de ese nivel y cuya función primordial será la de organizar y controlar el uso de este recurso en su nivel e informar sobre posibles incidencias al Coordinador CDE del centro.

Fijar una periodicidad mínima semanal de uso de este recurso en las diferentes áreas impartidas. Para ello se elaborará un horario semanal donde se programe y quede reflejado las actividades.

TEMPORALIZACIÓN

A lo largo del presente curso escolar.

EVALUACIÓN:

1. Organizar en CCP los cuadrantes y nombramiento de responsables de Nivel.
2. Acuerdo en CCP de la periodicidad mínima de uso por parte del alumnado.
3. Elaboración de cuadrantes de uso.

a. Indicadores:

- Actas que recojan los distintos acuerdos organizativos.

Se realizará una evaluación de esta actuación en la Memoria Final del Curso.



ACCIÓN 4 USO DE LOS NUEVOS RECURSOS DEL CENTRO

ÀREA DE ACTUACIÓN: ALUMNADO DEL CENTRO

OBJETIVOS:

Familiarizar al alumnado con el uso de tablets o portátiles.

Fomentar la utilización de nuevas aplicaciones y recursos didácticos.

ACTIVIDADES:

Iniciar a los alumnos en el uso de estas nuevas tablets y portátiles. En estas primeras sesiones se procurará que los profesores cuenten con un apoyo en el aula de un personal de apoyo.

Fomentar el uso de aplicaciones que ya se encuentren descargadas, instaladas y **configuradas en todos los equipos.**

Aconsejar el uso también de los programas educativos que figuran dentro de los Recursos Educativo de la página del INTEF.

TEMPORALIZACIÓN

A lo largo del presente curso escolar.

EVALUACIÓN:

1. Uso de los equipos destinados a cada nivel educativo
2. Entradas y actividades en la Plataforma y otros recursos
 - a. Indicadores:
 - Registro de uso de equipos en las Programaciones de Aula.
 - Registro de actividades utilizadas de los recursos digitales citados.
 - Incidencias recogidas en la puesta en marcha del uso de los equipos, por los responsables de nivel.
 -

Se realizará una evaluación de esta actuación en la Memoria Final del Curso.



ACCIÓN 5 PREPARACIÓN EN EL USO DE LA PLATAFORMA MOODLE

ÀREA DE ACTUACIÓN: PROFESORADO DEL CENTRO

OBJETIVOS:

Utilizar por parte del profesorado nuevos entornos que faciliten el aprendizaje.

Desarrollar la competencia digital docente.

ACTIVIDADES:

Iniciar al profesorado, especialmente de los tres últimos niveles de Primaria (Cuarto, Quinto y Sexto), en el uso de esta plataforma educativa Moodle.

Formar y asesorar a los profesores que lo requieran en el uso de esta plataforma por parte del Coordinador CDE del centro. Para ello se podría hacer una formación en el propio centro.

Crear contenidos dentro de los cursos a los que se encuentran asignados.

TEMPORALIZACIÓN

A lo largo del presente curso escolar.

EVALUACIÓN:

1. Entradas en la plataforma Moodle por parte del profesorado. (de cuarto a sexto de Primaria)
2. Registro en acta de las reuniones de nivel de las sesiones de uso de Moodle
3. Dotación de contenidos a las aulas de los distintos grupos de cuarto a sexto.

a. Indicadores:

- Registro y evaluación del número de accesos a la plataforma. 70-80 % del profesorado, al menos 1 vez por semana.
- Registro de las sesiones formativas llevadas a cabo: al menos 1 sesión quincenal.
- Revisión y registro de los contenidos generados en la Plataforma: 70-80% de aulas con contenido en los niveles de cuarto a sexto.

Se realizará una evaluación de esta actuación en la Memoria Final del Curso.



ACCIÓN 6 USO DE LA PLATAFORMA MOODLE

ÀREA DE ACTUACIÓN: ALUMNADO DEL CENTRO

OBJETIVOS:

Fomentar en el alumno el uso de nuevos entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje.

Desarrollar la competencia digital del alumnado.

ACTIVIDADES:

Iniciar al alumno/a, especialmente de los tres últimos niveles de Primaria (Cuarto, Quinto y Sexto), en el uso de esta plataforma educativa Moodle.

Fomentar su uso para la realización de diversas actividades como pueden ser (tareas, cuestionarios, enlaces a materiales, notificaciones, etc)

TEMPORALIZACIÓN

A lo largo del presente curso escolar.

EVALUACIÓN:

1. Registro de entradas a la plataforma por parte del alumnado de cuarto a sexto de E.P.
2. Revisión de actividades planteadas a los alumnos en la plataforma, resueltas por el alumnado y evaluadas.
 - a. Indicadores:
 - Utilización, al menos quincenal de la plataforma Moodle: 70-80% del alumnado
 - Resolución de actividades planteadas: 70-80% del alumnado

Se realizará una evaluación de esta actuación en la Memoria Final del Curso.